

الشروط العامة لعطاءات جامعة آل البيت

ونموذج عرض الأسعار والمواصفات والكميات والمخططات
والشروط الخاصة
للعطاء رقم (2025/13)

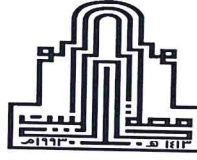
توريد وتركيب وتشغيل مكيفات جدارية



جامعة آل البيت / دائرة الشراء / هاتف: 026297000 فرعي: 4612، 4671 فاكس: 026297027

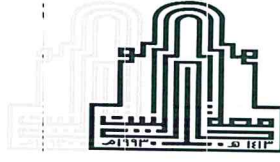
أيميل: tendersdep@aabu.edu.jo

Emad



نموذج عرض المناقصة
السيد رئيس واعضاء لجنة الشراء
بناءا على دعوة العطاء رقم ()
المحترمين.
ووفقا للتعليمات والشروط العامه والخاصه والمواصفات والمخططات المرفقه بها فأني
أقدم عرضي واوافق على أن أقوم بتوريد/تقديم كل أو بعض اللوازم /الخدمات/ الأشغال/
الخدمات الهندسية المعروضة بالأسعار وشروط التسليم والمواصفات الواردة في هذا
العرض.
وإني ألتزم بأن يبقى العرض ساري المفعول لمدة تسعين يوماً اعتباراً من تاريخ
...../...../..... م، نرفق ببطيحه التأمين المطلوب بقيمة
.....) ديناراً بموجب الكفالة / الشيك رقم (.....).
(الصادرة / المسحوب) على بنك (.....).
هذا ونعلم إنكم غير ملزمين بإحالة العطاء على أقل الأسعار، كما ونعلمكم بأننا قد
دفعنا ثمن نسخة العطاء المقرر بموجب الإيصال رقم (.....) تاريخ
...../...../..... م.
المفوض بالتوقيع (*)
إسم المناقص:
الخاتم الرسمي
الرقم الوطني للمنشأه:
هاتف:
فاكس:
ايميل:
العنوان:
(*) ملاحظة هامة جداً:
1- يجب أن يوقع " نموذج عرض المناقصة" من المناقص المفوض بالتوقيع رسمياً من
واقع السجل التجاري.
التاريخ: / /
المناقص:





تحتاج جامعة آل البيت إلى اللوازم/الخدمات /الأشغال/ الخدمات الهندسية
المبينة تفاصيلها في الجداول المرفقة، يرجى تقديم عرضكم لتوريد/ تقديم هذه
اللوازم/الخدمات/ القيام بالأشغال وفق للتعليمات والشروط العامة والخاصة
والمواصفات والمخططات المرفقة بهذا العطاء رقم (١٣/٢٠٢٠)
لإيد وتوريد وتشغيل مكيفات جدارية
هذا ويشترط للنظر في عرضكم، أن يقدم على النموذج المرفق، أو نموذج من طرفكم
إذا اقتضت الحاجة لذلك، ولن يتم النظر في أي عرض يقدم بعد الموعد المحدد.
آخر موعد لقبول العروض للعطاء الساعة الثانية عشر يوم الاثنين الموافق ١٠/٥/٢٠٢٠م

واقبلوا فائق الاحترام والتقدير،،،،،

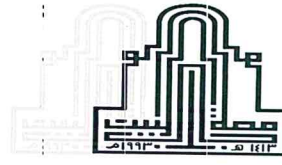
مدير دائرة الشراء

السيد سليم علي المناعي

الموظف المتابع للعطاء

اعيان ابو زيد
9
man



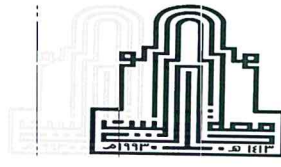


تحتاج جامعة آل البيت الى اللوازم / الاشغال المبينة تفاصيلها وفقا للشروط العامة والخاصة خاصة التالية:

الشروط العامة

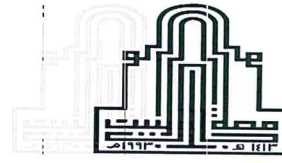
- 1- أيقدم العرض على النموذج المقرر (ويجوز للمناقص إضافة ملحق للنموذج، إذا كان لا يفي بالغرض) مطبوعا أو مكتوبا بخط واضح خال من المحو أو التعديل أو الإضافة، إلا إذا اقتضت الضرورة ذلك وعندها على المناقص التوقيع بجانب المحو أو التعديل أو الإضافة، وإلا فلجنة أن تهمل العرض.
ب- لا تقبل العروض غير الموقعة من مقدميها أو التي قدمت بعد الموعد المحدد لتقديمها.
ج- لا يجوز ادخال أي تعديل أو إجراء أي تبديل في وثائق الشراء من قبل المناقص باستثناء تعيينة المواقع المطلوب تعبئتها، وإذا أجرى المناقص أيًا من تلك التعديلات أو التبديلات أو إذا أدخل بأي من هذه التعليمات فيجوز للجنة إهمال عرضه، وإذا أراد المناقص تقديم بعض الشروط أو التحفظات أو البدائل التي تناسبه فإن باستطاعته تضمين ذلك في مذكرة خاصة منفصلة ترفق بالعرض، على أن لا يخالف شروط ومواصفات دعوة العطاء.
د- يقدم العرض من ثلاث نسخ (أصل + صورتين) توضع كل نسخة في مغلف مغلف منفصل وترفق بالمغلف الذي يحتوي على التأمين الخاص بدخول العطاء. وتضمن المغلفات الأربعة (أصل + صورتين + التأمين) في مغلف مختوم معنون باسم (لجنة الشراء المختصة) ومكتوب عليه بخط واضح اسم المناقص وعنوانه ورقم دعوة العطاء ونوع اللوازم أو الأشغال.





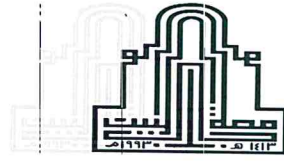
- 2- على المناقص ان يبين في عرضه عنوانا ثابتا ترسل اليه جميع المراسلات المتعلقة بالعبء، وعليه أن يبلغ اللجنة بكتاب مسجل عن أي تغيير أو تعديل في عنوانه والآلية والإجراءات التي تكون ملزمة بمراعاة هذا التغيير أو التعديل، وتعتبر جميع المراسلات التي تترك في العنوان المذكور أو ترسل له بالبريد الخاص به كأنها وصلت فعلا وسلمت في حينها.
- 3- أ- على المناقص أن يضع اسعاره رقما وكتابة على النموذج - ان وجد - ويرفض رفض أي عرض يحدث فيه المناقص تشويشا في أسعاره، واللجنة غير مسؤولة عن أية أخطاء قد يرتكبها المناقص في وضع الاسعار.
- ب- لا تتحمل الجامعة أية مسؤولية أو تعويض من جراء ارتفاع اسعار المواد والتجهيزات أو اجور الايدي العاملة أو اية رسوم اضافية أو عن الخسارة في المعدات والآلات والتجهيزات المستخدمة من قبل المتعهدين.
- 4- أ- على المناقص أن يرفق بالعرض، لصالح جامعة آل البيت ولأمرها، تأميناً مبدئياً للدخول في العطاء كفالة مصرفية أو شيكا مصدقا من قبل احد المصارف المحلية لا يقل عن (3%) ثلاث بالمئة من قيمة عرضه ولا ينظر في العروض غير المعززة بتلك التأمينات.
- ب- يقدم المناقص الذي يحال عليه العطاء تأميناً لحسن التنفيذ بنسبة (10%) عشرة بالمئة من قيمة العطاء أو المواد المحالة عليه لصالح جامعة آل البيت ولأمرها على صورة كفالة مصرفية أو شيك مصدق من قبل أحد المصارف المحلية تبقى سارية المفعول لحين تسليم اللوازم أو الاشغال، ويحفظ هذا التأمين لدى الجهات المختصة بذلك في الجامعة كضمان لتأمين تنفيذ العقد على الوجه الأكمل ولاستيفاء المبالغ التي قد تكون دفعت زيادة عن المبالغ الواجب دفعها وكذلك لاستيفاء الغرامات والتعويضات وفروق الاسعار أو التكاليف التي تستحق لحين الانتهاء من تنفيذ العقود.
- ج- يلتزم المتعهد المحال عليه العطاء بالصيانة المجانية لمدة عام كامل (الا اذا ورد خلاف ذلك في الشروط الخاصة)، اعتباراً من تاريخ التسليم الفعلي وتشغيل الاجهزة بشكل كامل وفعال، وعليه في هذا المجال تقديم كفالة صيانة بنسبة (3-5) % من قيمة العطاء، تبقى سارية المفعول حتى انتهاء فترة الصيانة.
- 5- تقدم الاسعار بالدينار الاردني على أساس " واصل مستودعات الجامعة " بحيث يتولى المتعهد التخلص على البضاعة وشحنها وتوصيلها للجامعة وتركيبها وتشغيلها حسب الأصول.



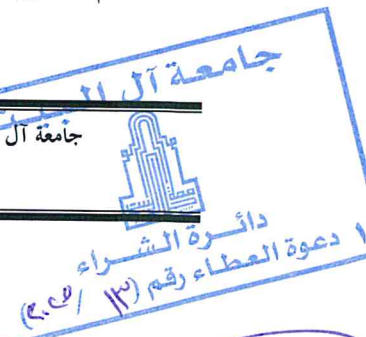


- 6- أ- يلتزم المناقص بمدة التسليم المحددة في دعوة العطاء.
ب- وإذا لم تحدد مدة التسليم في وثائق الشراء، فعلى المناقص أن يحدد المدة التي يراها، وللجنة في هذه الحالة النظر في مدة التسليم المقترحة.
ج- وإذا كانت مدة التسليم المحددة بوثائق الشراء لا تناسب المناقص، فعليه تحديد المدة التي يراها، وللجنة في هذه الحالة، قبول عرضه أو رفضه.
7- تحسب مدة التسليم اعتباراً من تاريخ التوقيع على قرار الاحالة، وتعرف مدة التسليم بأنها مجموع الأيام أو الأشهر التقويمية وتكون شاملة لأيام العطل والجمع والأعياد الرسمية، ومن ضمنها مدة تشغيل الأجهزة إذا كانت الإحالة تحتوي على أجهزة مهما كان نوعها.
8- على المناقص أن يقدم عينات من اللوازم المطلوبة، ان أمكن ذلك، وكتالوجات ونشرات باللغة العربية أو الانجليزية عن كيفية تشغيل الأجهزة والمخططات الخاصة بها وعليه أن يحدد في عرضه بلد منشأ اللوازم المعروضة واسم الشركة الصانعة وموديلات الأجهزة وأية معلومات أخرى يجدها ضرورية.
9- أ- يشترط أن تكون اللوازم المعروضة جديدة وغير مستعملة ومطابقة فنياً في مواصفاتها للمواصفات الواردة في وثائق الشراء، وللجنة أن تهمل أي عرض مخالف لذلك.
ب- للجنة المختصة قبول اللوازم المعروضة (المماثلة أو المعادلة أو الأفضل) في مواصفاتها.
ج- للجنة قبول اللوازم المعروضة ان كانت ذات قياسات قريبة للمطلوب في حدود التسامح المقبول.
10- تشترط اللجنة أن يقدم المناقص قائمة بقطع الغيار اللازمة للأجهزة لمدة سنتين مع بيان الأسعار السعر الافرادي لكل منها، وتحفظ الجامعة بحق زيادة الكميات أو انقاصها ويحق لها المفاوضة حول اسعار هذه القطع، وتحدد اللجنة موعد تسليم قطع الغيار المطلوبة.
11- يرفق بالعرض صورة عن رخص المهن والسجل التجاري ساري المفعول، وشهادة انتساب الى نقابة مقاولي الاشغال العامة والبناء اذا كان العطاء يتعلق بالاشغال وأي وثائق أخرى لها صلة بالعطاء المعلن عنه، على ان يتحمل المناقص وتحت طائلة المسؤولية المالية والقانونية والادارية اي خطأ وارد في الوثائق المرفقة بالعرض ومن كافة النواحي.

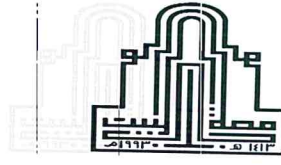




- 12- تحتفظ اللجنة لنفسها بحق استبعاد أي عرض لا يكون واضحاً بصورة كافية أو فيه أي احتمال أكثر من تفسير أو إذا كان ناقصاً في بيان مواصفات مواد العطاء أو شروط وشروط ومواعيد تسليمها أو لم يقدم على النموذج المقرر المفرق بوثائق الشراء.
- 13- يجوز للمناقص سحب عرضه أو تعديله بمذكرة موقعة منه ومختومة تودع في صندوق العطاءات قبل انتهاء آخر موعد لتقديم عروض العطاء.
- 14- يشترط أن تكون تعبئة اللوازم (PACKING) من مستوى تجاري جيد مع بيان طريقة التعبئة.
- 15- اللجنة غير مقيدة بأقل الأسعار، ولها الحق في تجزئة العطاء أو الغائه كلياً أو كلياً جزئياً إذا اقتضت مصلحة الجامعة ذلك، دون أن يكون لأي من المناقصين الحق في المطالبة بأية خسارة أو ضرر ناتج عن ذلك.
- 16- إذا وجدت اللجنة أن الأسعار المقدمة عالية أو لا تتناسب مع التقديرات الموضوعية لتلك اللوازم أو الاشغال فلها أن تقوم بأي من الاجراءات التالية حسبما تراه مناسباً لمصلحة الجامعة.
- أ- التفاوض مع مقدم أرخص الأسعار المطابقة لدعوة الشراء لتخفيضها الى المقدار الذي تراه مناسباً.
- ب- اعادة طرح العطاء وفقاً لنظام المشتريات رقم (8) لسنة (2022). (2017).
- 17- للجنة الشراء المختصة أن تنقص أو تزيد كميات أو مدد اللوازم والخدمات الاستشارية الواردة في وثائق الشراء قبل الاحالة دون الرجوع الى المناقص على أن لا يتجاوز مجموع الزيادة أو النقصان ما نسبته (25)% من الكمية المطلوبة في وثائق الشراء، وللجنة زيادة كميات اللوازم المشتراة مهما بلغت قيمتها وبموافقة المتعهد وأصدار قرار لاحق لقرار الاحالة على أن لا يتجاوز الزيادة في مجموعها ما نسبته (35)% من الكمية الواردة في عقد الشراء، ولها الحق في تخفيض كميات اللوازم المشتراة وبموافقة المتعهد وأصدار قرار لاحق لقرار الاحالة على أن لا يتجاوز التخفيض في مجموعه ما نسبته (50)% من الكمية الواردة في عقد الشراء.
- 18- أ- يوقع المتعهد عقداً لتنفيذه وفقاً للشروط والمواصفات والمخططات المقررة للوازم والمواد المكتبية والاشغال المطلوبة، على أن ينص في العقد على أن تلك الشروط والمواصفات والامور الاخرى الواردة في دعوة العطاء وفي الوثائق والمخططات المرفقة او الملحقة به، والاحكام والإجراءات المنصوص عليها في هذا النظام تعتبر جزءاً من ذلك العقد.

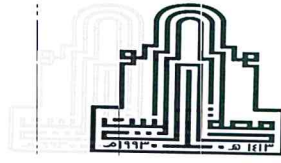


دعوة العطاء رقم (3) / 2022



- ب- لا يجوز للمتعهد الذي أحيل عليه أي عطاء للجامعة أن يتنازل عن العطاء أو عن أي جزء منه إلى أي شخص آخر بأي صورة من الصور بدون موافقة خطية من اللجنة ووفقاً للشروط والضمانات التي تقرها، على أن تصدق موافقة اللجنة من قبل الجهة التي سبق لها وصدقت على العقد.
- 19- إذا تخلف المتعهد عن تنفيذ العطاء الذي أحيل عليه كلياً أو جزئياً أو خالف أي شرط من العقد: فيحق للجنة أن تتخذ بحقه الإجراءات المنصوص عليها في نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة (2022) والتعليمات الصادرة بموجبه أو أيا منها دون أن تكون ملزمة بتوجيه أي إخطار أو إنذار إلى المتعهد المستكف أو المتخلف قبل تنفيذ تلك الإجراءات.
- 20- يجب على المناقص أن يكون مشتركاً بنظام الفوترة الوطني الإلكتروني أو أي نظام مرتبط به.
- 21- على المتعهد أن يصدر الفاتورة الكترونياً من خلال نظام الفوترة الوطني الإلكتروني أو من نظام مرتبط به للمطالبة المالية مقابل توريد أو تقديم خدمة أو القيام بأشغال.
- 22- أ- يتحمل المتعهد نفقات اجراء الفحوص الروتينية للمواد وأية فحوصات تجري على المواد بقصد التحقق من مطابقتها للمواصفات. وفي حالة لزوم تكرار الفحص يتحمل المتعهد نفقات اجراء الفحوص، إذا كانت النتائج غير مرضية، وتتحمل الجامعة نفقات اجراء الفحوص إذا كانت النتائج مرضية.
- ب- ترد العينات المقدمة مع العطاء غير المقبولة إلى أصحابها إذا رغبوا في ذلك وتصبح ملكاً للجامعة إذا لم يطلب خطياً استردادها في مدة أقصاها 3 اشهر من تاريخ حالة العطاء.
- 23- يلتزم المناقص و المتعهد بجميع المواد والشروط والاحكام الواردة في نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة (2022) وتعليمات تنظيم اجراءات المشتريات الحكومية لسنة (2022)، ويكون لها اولوية التطبيق.





24- تعتبر هذه الشروط وثيقة من وثائق الشراء، على المناقص التوقيع عليها وختمها بختمه الخاص ورافقها بمناقضته.

25- يودع العرض من قبل المناقص او وكيله في صندوق دائرة الشراء في جامعة آل البيت في موعد أقصاه الساعة ١١:٠٠ صباحاً يوم الاثنين الموافق ١٩/٥/٢٠٢٠.

وتفتح العروض الساعة ١١:٠٠ صباحاً يوم الثلاثاء الموافق ٢٠/٥/٢٠٢٠.

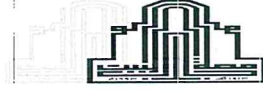
الموافق ٢٠/٥/٢٠٢٠

مدير دائرة الشراء

السيد سليم علي المناعي

الموظف المتابع للعتاء





مواصفات العطاء رقم (2025/13) (2025)

توريد وتركيب وتشغيل مكيفات (جدارية)

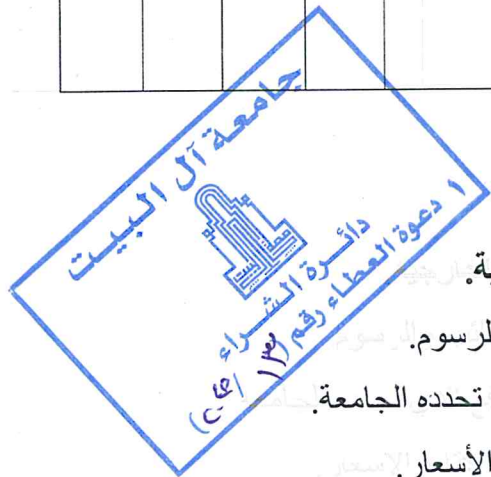
رقم البند	اسم المادة	وصف البند	الوحدة	العدد	السعر		السعر الاجمالي
					الافرادى	الاجمالي	
					دينار	فلس	دينار
1	مكيف (2) طن تبريد	توريد وتركيب وتشغيل ومعايرة مكيف هواء حامي بارد جداري قدرة (2) طن تبريد وحسب المواصفات الآتية: 1. موفر موفر للطاقة (انفيرتير). 2. خاصية شاشة ديجيتال لكشف الأعطال. 3. غاز التبريد (R-410) او (R-32) (R-32). 4. مستوى منخفض ضجيج منخفض. 5. خاصية توزيع الهواء لليمين واليسار وللأعلى وللأسفل. 6. مزود مزود بمواسير نحاسية لا تقل عن خمسة أمتار. 7. مزود بقاعدة قوية للوحدة الخارجية. 8. تركيب تركيب بلاستيكية لتصريف المياه حتى تصل الى الأرض الارض (درين تصريف).	عدد	160	160		

جامعة آل البيت

دائرة الشراء
دعوة العطاء رقم (13/2025)

جامعة آل البيت

رقم	اسم المادة	وصف البند	الوحدة	العدد	السعر الافرادي	السعر الاجمالي
2	مكيف (1) طن تبريد	توريد وتركيب وتشغيل ومعايرة مكيف هواء حامي بارد جداري قدرة (1) طن تبريد وحسب المواصفات الآتية: 1. موفر موفر للطاقة (انفيرتير). 2. خاصية شاشة ديجيتال لكشف الأعطال. 3. غاز التبريد (R-410) او (R-32). 4. مستوى ضجيج منخفض. 5. خاصية توزيع الهواء لليمين واليسار وللأعلى وللأسفل. 6. مزود بمواسير نحاسية لا تقل عن أربعة أمتار. 7. مزود بقاعدة قوية للوحدة الخارجية. 8. تركيب مواسير بلاستيكية لتصريف المياه حتى تصل الى الأرض (درين تصريف).	عدد	20	20	
3	مواسير نحاسية نحاسية	توريد وتركيب مواسير نحاسية اذا زادت اطوال المواسير اللازمة للتركيب عن (5) م وذلك للبند (2+1) (2+1)	متر طولي	200متر		



الشروط الخاصة:

- كفالة لا تقل عن سنة واحدة للوحدة الداخلية وخمس سنوات للخارجية.
- تقدم الأسعار بالدينار الأردني شاملة جميع أنواع الضرائب والرسوم.
- الأسعار تشمل التوريد والتركيب والتشغيل حسب الموقع الذي تحدده الجامعة.
- تحديد السعر رقماً وكتابة وتجنب الشطب أو الكشط بعد كتابة الأسعار.
- ذكر القيمة الإجمالية للمواد المعروضة.

5. تقديم كفالة صيانة (5%) لمدة عام شاملة جميع القطع الداخلية والخارجية.
 6. الجامعة غير مقيدة بأقل الأسعار، ولها الحق في تجزئة العطاء أو إلغائه كلياً أو جزئياً في أي مرحلة من مراحل العطاء، إذا اقتضت مصلحة الجامعة ذلك، دون أن يكون للمناقصين الحق في الاعتراض أو المطالبة بأية خسارة أو ضرر ناتج عن ذلك.
 7. مدة التسليم والتوريد والتركيب والتشغيل خلال (45 يوم) من تاريخ توقيع المناقص على قرار الإحالة. الإحالة.
 8. تحديد الماركة والمنشأ والصناعة بشكل واضح ودقيق لكل بند.
 9. تسري أحكام نظام المشتريات الحكومية رقم (8) لسنة (2022) وتعليماته على هذا العطاء ولها صفة الأولوية.
 10. الكميات المطلوبة في العطاء قابلة للزيادة أو النقصان وذلك قبل إحالة العطاء.
 11. تلتزم الشركة التي يحال عليها العطاء بتقديم كفالة حسن تنفيذ بنسبة (10%) من القيمة الاجمالية للعطاء للإحالة.
 12. أن يكون سعر المكيف شاملاً التوريد والتركيب والتشغيل.
 13. السعر يشمل كل ما يلزم من الكوابل والأسلاك والقطع الكهربائية والقواطع بين الوحدة الداخلية والخارجية والتوصيل بين الوحدة الداخلية والخارجية بحيث يكون توصيل الكهرباء من مسؤولية الجامعة.
 14. يجب أن يكون المناقص مشتركاً في نظام الفوترة الوطني الإلكتروني أو أي نظام مرتبط به.
- ضرورة إرفاق (C.D.) يشتمل على عرض الأسعار، بحيث يتم تعبئة الأسعار على نفس دعوة العطاء الكترونياً (موجودة على برنامج word + Excel) (نسختين) ضمن صفحة الجامعة الإلكترونية) والمواصفات الفنية لكل بند إلكترونياً.

