

"طلب الحصول على المعلومات"

بموجب المادة (9/أ)

من

" قانون ضمان حق الحصول على المعلومات "

رقم (47) لسنة / 2007

رقم الطلب:	التاريخ: / / 20
------------	-----------------

لإستعمال ديوان الرئاسة
ختم الوارد

الوثائق المطلوبة

- وثيقة اثبات شخصية سارية المفعول.
- كتاب من الجهة المعنية متضمناً (موضوع المعلومات والغرض منها، واسم المفوض)

رقم معتمد للنموذج: _____

الغرض من الحصول على المعلومات

_____ ☐ الدراسات والابحاث ☐ للنشر ☐ أخرى _____

موضوع المعلومات

1. _____

2. _____

3. _____

وعاء المعلومات المطلوبة

_____ ☐ نسخة مصورة ☐ قرص مدمج ☐ أخرى _____

التزام

ألتزم بأن استخدم المعلومات للغرض الذي تم الحصول عليها من أجله وأن
أشير إلى مصدر المعلومة التي حصلت عليها والمعلومات الببليوغرافية
وحسب الأصول العلمية والقانونية المرعية

- يتم اجابة الطلب او رفضه خلال ثلاثين يوماً من اليوم التالي لتاريخ تقديم الطلب.
- يعتبر الامتناع عن الرد ضمن الدة المحددة قراراً بالرفض.
- في حالة عدم حصولك على المعلومة يحق لك تقديم شكوى الى مجلس المعلومات بواسطة مفوض المعلومات / مدير عام دائرة المكتبة الوطنية
- ملاحظة:

توقيع مقدم الطلب