



اكتمال العلامة النهائية لطلبة البكالوريوس

السيد مدير دائرة القبول والتسجيل المحترم
تحية طيبة، وبعد،،،

استنادا لنص المادة (16) من تعليمات منح درجة البكالوريوس إجراء الامتحان التكميلي حسب التفصيلات التالية، وعلية نرجو تعديل العلامة حسب الأصول.

| | |
|-----------------------|--|
| الرقم الجامعي: | |
| اسم الطالب/هـ: | |
| التخصص: | |
| تاريخ إجراء الامتحان: | |

| | |
|------------------------------|-----|
| اسم المادة: | |
| رقم المادة: | () |
| رقم الشعبة: | () |
| الفصل الذي سجلت عليه المادة: | |

وعلية تصبح علاماته في المادة على النحو التالي:

طبيعة تدريس المادة: وجاهي مدمج أو عن بُعد

| العلامة الجديدة | العلامة القديمة | تقسيم العلامات |
|-----------------|-----------------|-----------------------|
| () | () | الامتحان الفصلي: % |
| () | () | الأعمال الفصلية: % |
| () | () | الامتحان النهائي: % |
| () | () | المجموع رقما: %100 |
| فقط | | المجموع كتابة: |
| | | مبررات تصحيح العلامة: |

| | | |
|-----------------------------------|---------|------------|
| اسم وتوقيع مدرس المادة: | التاريخ | |
| اسم وتوقيع رئيس القسم: | التاريخ | |
| اسم وتوقيع عميد كلية: | التاريخ | ختم الكلية |
| اسم وتوقيع نائب الرئيس الأكاديمي: | التاريخ | |

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،،

لاستخدامات دائرة القبول والتسجيل

| | | |
|--|---------|-----|
| اسم وتوقيع الموظف الذي قام بتصحيح العلامة على نظام التسجيل | التاريخ | ختم |
| * يجب على الموظف توقيع ورفاق ورقه مطبوعة من النظام الحاسوبي للتسجيل بعد التعديل. | | |
| اسم وتوقيع المسجل المعني (تدقيق) | التاريخ | |
| اسم وتوقيع مدير الدائرة (اعتماد) | التاريخ | |